	tipo documento: MANUALE SISTEMA di GESTIONE QUALITA'	Codice Doc.: MQ All. 01 Data emiss.: 27/09/2017 Revisione N°: 1 Pagina 1/2
	titolo documento: POLITICA QUALITA'	

La Direzione Generale della **RIZZOTTO S.r.l.** si propone di:

1. offrire una gamma di prodotti “a catalogo” completa e sempre in linea con le attese e le necessità del mercato settoriale;
2. soddisfare le esigenze dei Clienti realizzando lavorazioni su richiesta degli stessi garantendo un’elevata affidabilità e assicurando il recepimento dei requisiti espliciti, impliciti e quelli di legge;
3. individuare le esigenze del Cliente con rapidità, e preparare i preventivi altrettanto celermente;
4. assicurare gli standard qualitativi di produzione e tempi di consegna adeguati;
5. assicurare il miglioramento delle modalità di esecuzione delle attività di progettazione, produzione e installazione dei prodotti forniti
6. realizzare e mantenere un sistema di addestramento e informazione del personale interno in modo da elevarne e migliorarne le capacità con particolare attenzione al mantenimento delle necessarie qualifiche.
7. la verifica e analisi del contesto in cui opera la organizzazione;
8. la comprensione delle esigenze e aspettative delle parti interessate;
9. la diffusione di un approccio basato sulla analisi dei rischi;


La Direzione della **RIZZOTTO S.r.l.** è consapevole che per raggiungere tali obiettivi è necessario adottare un sistema di valori conosciuti e condivisi da parte di tutti i componenti dell’organizzazione che indirizzino le attività di ognuno verso la più completa soddisfazione del cliente. In particolare la Direzione pianifica e controlla tutte le azioni che consentono di:

1. valorizzare al massimo le capacità e competenze del personale fornendogli mezzi idonei per il perseguimento degli obiettivi affidati, ivi inclusa la formazione;
2. stimolare l’iniziativa e coinvolgere il personale negli obiettivi aziendali di miglioramento del livello qualitativo dell’offerta;
3. garantire l’utilizzo di macchinari ed impianti aggiornati per mantenere elevata la qualità della produzione;
4. adottare linguaggi e procedure comuni per evitare l’insorgere di difetti e non-conformità;
5. realizzare un ambiente di lavoro sicuro e sereno.

Nel rispetto di tali principi generali il sistema qualità identifica degli obiettivi annuali che vengono successivamente tradotti in obiettivi specifici ai singoli Responsabili di Funzione. Il grado di soddisfacimento di tali obiettivi sarà controllato dalla Direzione Generale. Gli stessi responsabili devono assicurare che la Politica qui espressa venga diffusa, compresa e attuata a tutti i livelli.

In particolare, la **RIZZOTTO S.r.l.** pratica e praticherà con sistematica convinzione:

- la analisi dei processi organizzativi aziendali attraverso la periodica verifica del contesto in cui opera la organizzazione e dei rischi / opportunità al fine di monitorare la loro efficacia e al fine di evidenziare spunti per il loro miglioramento secondo quanto indicato dalla edizione applicabile della UNI EN ISO 9001;
- la implementazione e il mantenimento di un sistema di gestione conforme alla edizione applicabile della UNI EN ISO 9001;
- il coinvolgimento di tutti i collaboratori nel miglioramento continuo dei prodotti e dei servizi;
- la analisi delle esigenze e dei requisiti delle parti interessate rilevanti;

	tipo documento: MANUALE SISTEMA di GESTIONE QUALITA'	Codice Doc.: MQ All. 01 Data emiss.: 27/09/2017 Revisione N°: 1 Pagina 2/2
	titolo documento: POLITICA QUALITA'	

- la comunicazione aziendale in modo tale che la politica della qualità sia compresa, raggiunta e mantenuta a tutti i livelli aziendali;
- la messa a disposizione dei collaboratori degli strumenti formativi e informativi necessari ed opportuni al miglioramento dei servizi resi;
- la messa a disposizione dei collaboratori delle attrezzature e delle informazioni necessarie alla corretta esecuzione delle attività;
- l'accertamento della misura del soddisfacimento delle esigenze, delle richieste e delle aspettative dei clienti; nonché la conformità a direttive, norme e leggi vigenti in merito al prodotto fornito;
- la messa a disposizione dei collaboratori di dispositivi atti a migliorare le condizioni di lavoro in sicurezza e a migliorare l'ambiente di lavoro stesso;
- la messa a disposizione di strumenti e mezzi per operare in sicurezza;
- la verifica del rispetto dei requisiti cogenti, delle specifiche dei clienti, delle richieste dei clienti in termini di consegna;

Lobia – San Giorgio in Bosco (PD), **27 Settembre 2017**

La Direzione
Rizzotto s.r.l.